

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Scolastico Comprensivo "V. Muzio"**

Via S. Pietro ai Campi, 1 - 24126 Bergamo

www.icmuzio.edu.it

C.f.: 95118920164 - Tel. 035 316754

bgic811007@istruzione.it – bgic811007@pec.istruzione.it



Circ\_305\_DOC

Bergamo 4 giugno 2024

**AL PERSONALE DOCENTE****OGGETTO: Autocertificazione delle attività svolte a carico del Fondo di Istituto e domanda Ferie estive A.S. 2023-2024.**

Si comunica che il modello di **autocertificazione delle attività svolte** sarà inviato via e-mail ad ogni docente dalla segreteria.

I dati relativi alle attività svolte sono già precompilati in base alle nomine ricevute precedentemente. Il docente dovrà dichiarare se l'attività è stata svolta, svolta parzialmente o non svolta (per incarichi con incentivo forfettario) e il numero di ore effettuate in commissione.

Le funzioni strumentali o il referente della Commissione dovrà controllare che i verbali siano inseriti nel drive Verbali - Muzio 2023-2024 – commissioni - Il modello compilato e firmato dovrà essere inviato a [bgic811007@istruzione.it](mailto:bgic811007@istruzione.it) entro il **24 Giugno 2024**.

Si comunica che la **domanda di ferie**, da presentare entro il **24 Giugno 2024**, va compilata su **Argo Personale** cliccando su "i miei dati" → "Richieste assenza" → "Nuova richiesta" → Tipo "Giornaliera" → in "cerca per descrizione" digitare → ferie/festività soppresse e cliccare su "seleziona" → compilare, salvare e dopo cliccare su "Inoltra".

Si ricorda che vanno conteggiate sia le ferie che le festività soppresse e vanno richieste con istanze separate.

La richiesta di fruizione ferie/festività soppresse dovrà essere inoltrata **solo** dal personale in servizio a tempo determinato con contratto al 31/08/2024 e a tempo indeterminato.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****Dott. Angelo Ferraro**(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. N. 39/1993)